

**Załącznik nr 2 do Regulaminu Rekrutacji
i Uczestnictwa w Szkoleniu e-SENIOR**

Umowa nr RR.3226.....2020

Zawarta w dniu w Siemianowicach Śląskich pomiędzy

Organizatorem:

Gmina Siemianowice Śląskie

ul. Jana Pawła II 10, 41 – 100 Siemianowice Śląskie

NIP: 6431004477 REGON: 276255453

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

w imieniu, którego działają:

.....

.....

a

Uczestnikiem Projektu:

.....,

zamieszkałym w Siemianowicach Śląskich, przy ulicy

PESEL,

o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy i oświadczenia

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków i zasad uczestnictwa w zorganizowanych przez Organizatora kursach w ramach projektu „**Zintegrowany, partnerski system monitoringu i informacji o mieście jako narzędzie wsparcia rozwoju społeczno-gospodarczego Siemianowic Śląskich**” współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (POPT 2014-2020). zwanym dalej Projektem, realizowanego przez Gminę Siemianowice Śląskie.

2. Uczestnik Projektu oświadcza, że jest uprawniony do udziału w Projekcie zgodnie z Deklaracją i Oświadczeniem złożonymi w Formularzu Zgłoszeniowym tj.:
- zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie i bez zastrzeżeń akceptuje jego treść,
 - oświadcza, że spełnia kryteria uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie,
 - został poinformowany, że Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Spójności,
 - wyraża zgodę na udział w badaniach ankietowych, testach sprawdzających poziom wiedzy, egzaminach zewnętrznych oraz innych formach monitoringu realizowanych na potrzeby Projektu,
 - oświadcza, że dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
 - jest świadomy, iż w razie złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, skutkującego po stronie Organizatora, obowiązkiem zwrotu środków otrzymanych na sfinansowanie udziału niżej podpisanego uczestnika w Projekcie, Organizator będzie miał prawo dochodzić od niego roszczeń na drodze cywilnoprawnej.

§ 2

Obowiązki Organizatora

- Organizator zobowiązuje się do udzielenia Uczestnikowi Projektu wsparcia, do którego na podstawie dokumentów rekrutacyjnych został zakwalifikowany, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, zawartą pomiędzy Ministerstwem Rozwoju i Polityki Regionalnej, a Gminą Siemianowice Śląskie oraz Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.
- Organizator zapewnia wykwalifikowaną kadrę realizującą szkolenia wyłonioną zgodnie z prawem zamówień publicznych.
- Organizator zapewnia sale niezbędne do przeprowadzenia kursu oraz egzaminów wraz z wyposażeniem komputerowym na potrzeby kursu i egzaminów.
- Osoby do kontaktu ze strony Organizatora:

- a. Dorota Rus 32 7605470
- b. Betina Bober-Ogon 32 7605421

§ 3

Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) uczestnictwa w minimum 80 % godzin kursowych,
 - b) przestrzegania wszystkich zapisów Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - c) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach w terminach i miejscach wyznaczonych przez Organizatora,
 - d) każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście obecności,
 - e) rzetelnego przygotowywania się do zajęć,
 - f) wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu,
 - g) informowania o ewentualnych zmianach danych w dokumentacji rekrutacyjnej i umowie uczestnictwa w Projekcie,
2. Uczestnik Projektu ma prawo do opuszczenia bez usprawiedliwienia 20 % zajęć kursowych, z zastrzeżeniem, że po przekroczeniu 10 % nieobecności podlega monitoringowi przez Organizatora. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego limitu nieobecności z nieuzasadnionych przyczyn, Uczestnik zostanie uznany za rezygnującego z udziału w projekcie i zastąpiony przez osobę z listy rezerwowych oraz obciążony dotychczasowym kosztem uczestnictwa w projekcie zgodnie z zapisami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do poinformowania organizatora o planowanej nieobecności najpóźniej 3 dni przed danym dniem kursu do godziny 11.00, tak aby Organizator mógł określić szacowaną ilość posiłków na dany dzień kursowy.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do poinformowania organizatora o planowanej nieobecności najpóźniej 3 dni przed danym dniem kursu do godziny 11.00, tak aby

Organizator mógł określić szacowaną ilość posiłków na dany dzień kursowy.

§ 4

Wypowiedzenie umowy

1. Organizator zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy Uczestnikowi Projektu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas szkoleń,
 - c) opuszczenia przez uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 20 % czasu zajęć szkoleniowych.
2. Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie, może zrezygnować z udziału przed rozpoczęciem wybranej formy wsparcia, informując o tym Organizatora drogą pisemną (data wpływu na kancelarie Organizatora) bez zbędnej zwłoki, nie później niż trzy dni robocze przed rozpoczęciem formy wsparcia. Na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
3. Organizator może wypowiedzieć umowę z Uczestnikiem Projektu bez zachowania terminu w przypadku rozwiązania przez Ministerstwo Rozwoju i Polityki Regionalnej umowy o dofinansowanie projektu.

§ 5

Odpowiedzialność stron

1. Za wszelkie umyślne szkody wyrządzone na terenie Szkoły, udostępnionej Sali lub udostępnionym sprzęcie odpowiada uczestnik kursu na warunkach wynikających z przepisów prawa.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestników Projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Ministerstwo Rozwoju i Polityki Regionalnej w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania do zakończenia realizacji wybranej przez uczestnika formy wsparcia tj. najpóźniej do 31.10.2020 r.
2. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Organizator

.....
Uczestnik Projektu

Załącznik nr 1 Umowy nr RR.3226.....2020

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu **„Zintegrowany, partnerski system monitoringu i informacji o mieście jako narzędzie wsparcia rozwoju społeczno-gospodarczego Siemianowic Śląskich”** zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej, w celu przystąpieniem do ww. projektu.

.....
data i podpis

Na podstawie art. 7 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W związku z przystąpieniem do projektu pn. **„Zintegrowany, partnerski system monitoringu i informacji o mieście jako narzędzie wsparcia rozwoju społeczno-gospodarczego Siemianowic Śląskich”** oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Gmina Siemianowice Śląskie z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie, adres email: ratusz@um.siemianowice.pl strona internetowa: bip.siemianowice.pl; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – iod@um.siemianowice.pl
2. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPT 2014-2020;
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez: Beneficjenta, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa. O powierzeniu danych osobowych do przetwarzania innym podmiotom Uczestnik zostanie poinformowany w drodze pisemnej.
4. W związku z realizacją projektu przetwarzane będą kategorie danych osobowych zgodne z zakresem z Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.

5. Podanie danych przez uczestnika projektu jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do uczestnictwa w projekcie.
6. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WSL 2014-2020 na podstawie:
 - a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.);
7. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt - Gminie Siemianowice z siedzibą przy ulicy Jana Pawła II 10 w Siemianowicach Śląskich oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
8. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta;
9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane będą także przekazywane do Centralnego Systemu Teleinformatycznego prowadzonego przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, ul. Wspólna 2/4 00- 926 Warszawa;
10. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji, potwierdzone stosownym dokumentem;
11. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy, potwierdzone stosownym dokumentem.
12. Udostępnię informację o swojej sytuacji na rynku pracy firmom badawczym realizującym ewaluacje/analizy/ekspertyzy na zlecenie Instytucji Zarządzającej;
13. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia POPT 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji

14. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych z ramienia Beneficjenta wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl
Pełne informacje na temat Inspektora Ochrony Danych Osobowych z ramienia Beneficjenta znajdę na stronie internetowej:
<https://bip.msiemianowicesl.finn.pl/bipkod/18469331>¹
15. Mam prawo do wniesienia skargi do Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
16. Mam prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, a także prawo do przenoszenia danych.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

¹ Zgodnie z art. 10 Ustawy z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych: Podmiot, który wyznaczył inspektora, udostępnia dane inspektora: imię i nazwisko oraz adres poczty elektronicznej lub nr telefonu, niezwłocznie po jego wyznaczeniu, na swojej stronie internetowej, a jeżeli nie prowadzi własnej strony internetowej, w sposób ogólnie dostępny w miejscu prowadzenia działalności.