

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji wniosku z programu „WSPIERAMY – Siemianowicki program wsparcia i poprawy jakości życia osób z niepełnosprawnościami” odbywać się będzie zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanym dalej „RODO”, w związku z powyższym informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych wskazanych we wniosku, w zakresie jego realizacji jest Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich (41-100), ul. Jana Pawła II 10.

Możecie się Państwo kontaktować z nim w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: ratusz@um.siemianowice.pl;

2) Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl,
- listownie na adres siedziby Administratora

lub

- telefonicznie pod numerem 32 760 52 82.

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania wskazanych we wniosku w zakresie złożonego wniosku oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) Dane osobowe osób wskazanych we wniosku będą przetwarzane w celu:

- realizacji wniosku i wypłaty świadczenia, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e, art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- archiwalnym;

5) Dostęp do danych osobowych osób wskazanych we wniosku mogą uzyskać organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, a także podmioty, które na podstawie zawartych przez Administratora umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych;

6) Dane osobowe osób wskazanych we wniosku będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wniosku, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych, przez okres wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. przez 10 lat, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia

roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;

7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wniosku i wypłaty świadczenia. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku i wypłaty świadczenia.

8) Dane osobowe osób wskazanych we wniosku nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane;

9) Na zasadach określonych przepisami RODO osobom wskazanym we wniosku przysługuje prawo żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania lub poprawiania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienie skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. [22 531 03 00](tel:225310300));

10) Wnioskodawca zobowiązuje się do poinformowania osób, dla których stara się o przyznanie świadczenia o zapisach niniejszej informacji.